附件1：

**河北省高等教育学会**

**高等教育科学研究规划课题结题申报材料**

课题编号：

课题名称：

成果形式：

项目负责人：

所在单位：

填报日期：

河北省高等教育学会制

附件2

**河北省高等教育学会**

**高等教育科学研究规划课题**

**结 题 报 告 书**

课题编号：

课题名称：

成果形式：

项目负责人：

所在单位：

填表日期：

河北省高等教育学会制

**声 明**

本申请鉴定的研究成果不存在知识产权争议；河北省高等教育学会保护作者的知识产权，拥有宣传介绍、推广应用本成果的权力。特此声明。

课题负责人（签章）：

年 月 日

**说 明**

1．本报告书所列各项内容均需实事求是，认真填写。

2．课题负责人如有变动，需由立项课题负责人和所在单位提交变更课题负责人证明，填写《河北省高等教育学会高等教育科学研究规划课题执行变更情况申请表》。课题如有别的情况变动，请课题负责人向省高等教育学会提交变更说明，填写《河北省高等教育学会高等教育科学研究规划课题执行变更情况申请表》。

3．研究成果形式包括专著、编著、报告、论文等。

4．已经取得的社会效益要提交采用证明。

5．此结题报告书与研究成果同为申报结题的必备材料。

6．结题报告书必须接受专家评审通过（副教授以上职称的专家4-5名），并由所在单位科研管理部门审核盖章,之后统一报送河北省高等教育学会秘书处办理结题手续。

表1 数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 鉴定结项成果名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主 题 词 | |  | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 预期成果形式 | |  | | | | | | 最终成果形式 | | | | | |  | | | | | |
| 计划完成时间 | | 年 月 日 | 实际完成时间 | | | | | 年 月 日 | | | | | | 申请结项时间 | | | | | 年 月 日 |
| 成 果 形 态 | | A．打印稿 B．手稿或其复印件 C.其它 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成 果 字 数 | | 千字 | | | | 报送成果套数 | | | | | | |  | | | | | | |
| 结 项 种 类 | | A．正常 B．提前 C．延期 D．申请中止或撤销 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人及课题组主要成员简况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | 姓 名 |  | | 性 别 | | |  | | 民 族 | |  | | | | | 出生日期 | | 年 月 日 | |
| 所在单位 |  | | | | | | | 行政职务 | |  | | | | | 专业职称 | |  | |
| 研究专长 |  | | | | | | | 学 历 | |  | | | | | 学 位 | |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 联系电话 | （办）  （手机） | | | | | | | E-mail | | |  | | | | | | | |
| 课  题组  主  要  成  员 | 姓 名 | 单 位 | | | | | | | | | | 职称 | | | 承担任务 | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |

注：课题组主要成员按成果（计划）出版或发表时的实际署名顺序填写（可加页）

填写日期： 年 月 日

表2 工作报告（不超过2000字）

|  |
| --- |
| 内容提示：研究的主要过程和活动；研究计划执行情况；研究变更情况（课题负责人、课题名称、研究内容、成果形式、管理单位、完成时间等）；成果的出版、发表情况，采纳、转载、引用、实践情况等。 |
|  |

表3 研究成果公报

|  |
| --- |
| 提示：研究成果公报是向外界公开课题研究成果的文件，要求简明扼要。  （6000字左右，可另附页） |
| 一、指导思想和理论基础 |
| 二、主要内容和研究方法 |

|  |
| --- |
| 三、主要成果（突出重点、论点和创新部分）介绍 |
| 四、成果推广和应用范围，已经取得的社会效益 |

|  |
| --- |
| 五、改进与完善 |
| 六、主要参考文献 |

表4课题组成果统计一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 作者 | 成果形式 | 成果名称 | 出版单位/发表刊物 | 刊物级别  (CSSCI/核心) | 出版时间/刊物期号 | 转载 | 获奖情况 | 决策采纳 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（可加页）

1.“成果形式”请注明为论文、编著、专著或教材。

2.“获奖情况”中奖项名称应与课题名称对应。

3.“决策采纳”指被市级以上党政领导机关完整采纳吸收，并附有基本材料和相关证明。

|  |
| --- |
| 课题负责人所在单位审核意见  单位科研管理部门  负责人签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 单位公章  年 月 日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专家组鉴定意见 | | |
| 专家姓名  （请手写） | 专家所在单位 | 评审意见（是否同意结题）（请手写） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 评审专家组长签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  年 月 日 | | |
| 河北省高等教育学会审批意见  河北省高等教育学会  年 月 日 | | |